



AVIS DE RECRUTEMENT POUR LE POSTE DE DIRECTEUR DU SUIVI-ÉVALUATION

Le « Millénium Challenge Account » (MCA) est un fonds alloué par le gouvernement des Etats-Unis d'Amérique, et géré par le Millénium Challenge Corporation (MCC). A travers ce fonds, le MCC travaille avec les pays éligibles, y compris le Mali, pour aider à réduire la pauvreté par la croissance économique. Le gouvernement du Mali a mis en place une unité de gestion (« MCA-Mali ») composée de spécialistes de diverses disciplines pour gérer de façon professionnelle l'exécution du programme. Des candidats hautement qualifiés sont recherchés pour le poste de Directeur du Suivi-Evaluation (S&E). Le candidat sélectionné travaillera directement sous l'autorité du Directeur Général.

Fonctions :

- Le directeur du S&E sera responsable de la gestion des contrats comprenant la surveillance technique des opérations de sondages et en assurant la qualité des livrables finaux
- Le directeur du S&E sera responsable de l'organisation et la mise en œuvre des études pour obtenir les données de contrôle ou évaluer le succès du projet (par exemple recensement des commerces de l'aéroport, étude de l'évaluation de la route.)
- Le directeur du S&E doit assurer que MCA donne satisfaction à MCC pour les rapports exigés (comprenant les tableaux de suivi des indicateurs, rapports annuels commentés, et autres exigences ad hoc).
- Assurer le suivi et l'évaluation de toutes les composantes du Compact
- Surveiller la mise en place et superviser l'exécution du système du suivi-évaluation, y compris la collecte des données, l'analyse, et le rapportage des résultats d'exécution
- Superviser et encadrer le personnel du suivi et évaluation.
- Participer directement au suivi de l'exécution de chaque projet ; assurer que les directeurs de projet et les structures de mise en œuvre reçoivent l'appui suffisant pour exécuter leurs responsabilités de S&E
- Préparer les rapports réguliers d'exécution avec des informations provenant d'autre personnel du MCA-Mali et les directeurs de projet ; assurer que des décisions opportunes ou des actions correctives sont prises et mises en application ; assurer que l'information sur les progrès et les résultats du programme est disponible publiquement pour tous les acteurs.
- Organiser et superviser les revues périodiques de qualité de données; assurer la diffusion des résultats ; et présenter les recommandations pour l'amélioration de la collecte et de la gestion de données

- Coordonner en collaboration avec MCC, le processus interne de revue et les évaluations externes d'impact des projets de MCA; surveiller la collecte de données spécialisées nécessaires.
- Préparer les prestations et gérer les contrats nécessaires à la mise en œuvre des activités de S&E.
- Collaborer/coordonner étroitement avec les spécialistes de S&E de MCC
- Assurer d'autres charges et responsabilités à la demande du DG.

Qualifications et expérience :

- Diplôme universitaire de niveau maîtrise en sciences économiques, en statistiques ou en sciences sociales
- Entre cinq a dix ans d'expérience de responsabilité progressive dans l'analyse quantitative des programmes, le suivi et l'évaluation, ou les secteurs relatifs
- Une forte capacité à communiquer et à faire les présentations sont exigées
- Expérience avérée à un haut niveau de gestion et interaction effective avec des interlocuteurs issus de différentes disciplines et les décideurs.
- Expertise en interprétation des données et des résultats, et performance effective en rédaction de rapports (comprenant l'élaboration et la transmission des informations au Conseil de Surveillance de MCA Mali)
- Qualité de gestionnaire prouvée, y compris une capacité de superviser et exécuter une variété de charges et demandes.
- Capacité d'analyser l'information et de rapporter les résultats et les priorités aux administrateurs, fonctionnaires, et donateurs
- Expérience des logiciels et des bases de données d'analyse statistique tels que MS Project, Access, et STATA ou SPSS.
- Expertise en interprétation des données et des résultats, et performance effective en rédaction de rapports (comprenant le développement et la transmission des informations au conseil de surveillance de MCA Mali)
- Capacité prouvée de travail dans un contexte national aussi bien qu'international
- Professionnalisme démontré, bon jugement et flexibilité de travailler, parfois en dehors des heures normales, quand nécessaire, pour satisfaire les besoins du poste
- Capacité de travailler avec les équipes et les institutions multidisciplinaires
- Attitude responsable et flexible et capacité de contrôler une variété de charges avec une supervision minimale
- Maîtrise orale et écrite du Français et très bonne connaissance de l'Anglais.
- Bonne connaissance de l'outil informatique (Microsoft Office, Bases de Données, Internet).

En outre, les candidats devront :

- Faire preuve d'une intégrité et d'un caractère exceptionnel.
- Etre libre de tous conflits d'intérêt et engagé à protéger l'intégrité du Programme.

Dossier de candidature :

Le dossier de candidature composé du curriculum vitae, d'une lettre de motivation, des coordonnées de trois personnes de référence doivent parvenir au bureau de l'Agent de Passation des Marchés de MCA-Mali / Emerging Markets Group, Bureau : 204, 2ème Etage de l'immeuble Complexe Administratif et Commercial ACI sis à Hamdallaye ACI 2000, au plus tard le **vendredi 4 juin 2010 à 16 Heures** précises

sous plis fermé et adressé à Madame le Directeur Général de MCA-Mali ou envoyé par Email sous format PDF à l'adresse suivante :

procurement.agent@emgmca-malipa.com

Dans le cas où les candidatures sont communiquées par enveloppes, les dossiers

doivent être envoyés dans une enveloppe format A4 portant une référence. Cette référence peut être le nom du candidat ou toute autre référence unique choisie par le candidat.

Les candidatures remises en main propre et celles reçues par courrier express feront l'objet d'un accusé de réception portant la mention de la référence indiquée sur l'enveloppe. Les candidatures envoyées par fax ne seront pas acceptées.

La lettre de motivation et le curriculum vitae devront être soumis en français. La soumission des versions anglaises de la lettre de motivation et du curriculum vitæ est encouragée.

Les candidats présélectionnés seront contactés pour un entretien en tête à tête et seront priés de fournir une preuve de leur historique salarial avant l'entretien. Aucune question et/ou appel téléphonique des postulants ne sera accepté avant la publication de la liste des présélectionnés.

Les Termes de Références (TDR) sont disponibles sur le site web de MCA-Mali, www.mcamali.org et auprès de l'Agent de Passation des Marchés MCA-Mali /Emerging Markets Group, au Bureau 204, 2ème Etage de l'Immeuble Complexe Administratif et Commercial ACI sis à Hamdallaye ACI 2000, Avenue du Mali, tél : 44.90.14.97